




Утверждены Приказом
Директора АНО СОИЦ «Дружить»
№ 1 от 20.05.2026 г.


М.В. Никулина

Правила пребывания детей в детском летнем Лагере с дневным пребыванием, организованном АНО СОИЦ «Дружить»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок организации пребывания детей в летнем лагере с дневным пребыванием, организованном Автономной некоммерческой организацией Семейный общеобразовательный инклюзивный центр «Дружить» (ИНН 7203604191, ОГРН 1267200001694).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с ч. 2.2 ст. 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и в целях создания в Лагере оптимальной обстановки, способствующей организованному отдыху каждого Ребёнка, обеспечению безопасности пребывания Ребёнка на территории Лагеря.

1.3. В настоящих Правилах применяются следующие понятия и определения:

Договор — письменное соглашение между Организацией и Родителем (Законным представителем), определяющее порядок оказания услуг по организации пребывания Ребёнка в Лагере, а также права, обязанности и ответственность сторон.

Законный представитель — лицо, уполномоченное в установленном законом порядке представлять интересы Ребёнка (в том числе опекун, попечитель, усыновитель либо иное лицо, определённое законом) и не являющееся матерью либо отцом Ребёнка.

Лагерь — специально оборудованная территория (помещения, площадки и иные объекты), предназначенная для временного пребывания детей, организации их досуга, присмотра, ухода и проведения мероприятий в рамках утверждённой программы дневного пребывания.

Организация — Автономная некоммерческая организация Семейный общеобразовательный инклюзивный центр «Дружить» (ИНН 7203604191, ОГРН 1267200001694), осуществляющая деятельность по организации работы Лагеря, обеспечению его функционирования, подбору персонала, материально-техническому, организационному и иному обеспечению услуг, предоставляемых в рамках проведения Лагеря.

Ребёнок (Дети) — несовершеннолетнее лицо (несовершеннолетние лица), зачисленное (ые) в Лагерь на основании Договора и находящееся на территории Лагеря в период его работы под присмотром Сотрудников Лагеря.

Родитель — мать и/или отец Ребёнка, обладающие родительскими правами в отношении Ребёнка в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сотрудник Лагеря — физическое лицо, состоящее с Организацией в трудовых отношениях и/или в отношениях гражданско-правового характера, либо привлечённое Организацией для оказания услуг, осуществляющее деятельность по организации пребывания, присмотра, ухода, сопровождения, обеспечения безопасности детей и проведения мероприятий в рамках программы Лагеря, а также выполняющее иные функции, связанные с деятельностью Лагеря, в пределах полномочий, предоставленных ему Организацией.

1.4. Правила являются локальным нормативным актом Организации и обязательны для исполнения:

- работниками Организации, участвующими в деятельности Лагеря;
- детьми, посещающими Лагерь;
- Родителями (Законными представителями).

2. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ДЕТЕЙ К ПОСЕЩЕНИЮ ЛАГЕРЯ.

2.1. Для организации дневного пребывания Ребёнка в Лагере Родители (Законные представители) обязаны обеспечить наличие следующих вещей личного пользования:

2.1.1. Спальные принадлежности:

- раскладушка (или иное индивидуальное спальное место, пригодное для ежедневного использования);
- подушка;
- одеяло (при необходимости);
- два комплекта постельного белья (простыня, наволочка, пододеяльник — при необходимости);
- матрасник (в случае необходимости).

Раскладушка или иное спальное место должно быть доставлено в Лагерь не позднее первого дня смены, в которую зачислен Ребёнок, либо принесены заранее, по согласованию с Сотрудником Лагеря до начала смены.

2.1.2. Комплект сменных вещей, включая:

- сменную одежду для нахождения в помещении (футболки, шорты/брюки, носки, нижнее бельё);
- сменную обувь для помещения;
- одежду для прогулок по погодным условиям (в том числе верхнюю одежду при необходимости);
- головной убор (по сезону);
- комплект для переодевания в случае загрязнения или намочения одежды;
- полотенце для рук и лица;

- полотенце для ног.

2.2. Все личные вещи Ребёнка, включая спальные принадлежности, одежду, обувь и иное имущество, подлежат обязательной маркировке с указанием на них фамилии, имени и отчества Ребёнка.

2.3. Родители (Законные представители) обязаны еженедельно забирать комплект постельного белья и полотенца Ребёнка для стирки и возвращать их в чистом виде, с обновленной (читаемой) маркировкой.

В случае загрязнения, износа или необходимости замены вещей Ребёнка ранее установленных настоящим пунктом сроков, Родители (Законные представители) обязаны обеспечить замену по собственной инициативе или по требованию Сотрудника Лагеря.

2.4. Рекомендуются также обеспечить Ребёнка:

- индивидуальными гигиеническими принадлежностями (по необходимости);
- бутылкой для воды;
- мешком/сумкой для хранения сменной одежды;
- индивидуальными средствами защиты от погодных условий (дождевик, крем от солнца и т.п. при необходимости).

2.5. Родители (Законные представители) обязаны обеспечить соответствие всех передаваемых Ребёнку вещей санитарным требованиям, погодным условиям и требованиям безопасности, установленным требованиями законодательства РФ и локальными нормативными актами Лагеря.

2.6. Родители (законные представители) обязаны разъяснить Ребёнку до начала посещения Лагеря содержание настоящих Правил.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМА РЕБЁНКА В ЛАГЕРЬ И ЕГО ВОЗВРАЩЕНИЯ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)

3.1. Приём Ребёнка в Лагерь осуществляется ежедневно в установленное время начала работы Лагеря. Посещение Лагеря в выходные дни (суббота, воскресенье) не осуществляется.

3.2. Родители (Законные представители) обязаны соблюдать установленный режим работы Лагеря, включая время привода Ребёнка в Лагерь и его передачи сотруднику Лагеря, определённому согласно Режиму дня, установленного в Лагере.

Организация вправе изменять Режим дня Лагеря по организационным причинам с предварительным уведомлением Родителей (Законных представителей).

3.3. Досрочный уход Ребёнка из Лагеря допускается исключительно с предварительного уведомления сотрудника Лагеря. О досрочном уходе Ребёнка Родитель (Законный представитель) или сотрудник Лагеря ставит отметку в Журнале приёма и ухода детей. В случае отсутствия соответствующей подписи Родителя (Законного представителя) подпись Сотрудника Лагеря в данном Журнале является подтверждением факта досрочного ухода Ребёнка.

3.4. В случае пропуска Ребёнком дня посещения Лагеря Родители (Законные представители) обязаны заранее уведомить администрацию Лагеря о причине отсутствия Ребёнка любым доступным способом связи.

Пропущенные дни посещения Лагеря, занятия, мероприятия перерасчёту, переносу либо компенсации не подлежат, если иное не предусмотрено договором или настоящими Правилами.

3.5. Передача Ребёнка сотруднику Лагеря производится Родителем (Законным представителем) лично, либо уполномоченным лицом, сведения о котором заранее предоставлены Сотруднику Лагеря.

3.6. Факт передачи Ребёнка в Лагерь ежедневно фиксируется в Журнале приёма и ухода детей посредством подписи Родителя (Законного представителя) либо уполномоченного лица.

3.7. Подпись Родителя (Законного представителя) в Листе посещаемости подтверждает, что:

- Ребёнок передан в Лагерь без видимых признаков инфекционного заболевания, недомогания, повышенной температуры тела, иных признаков ухудшения здоровья;

- Родителем (Законным представителем) не выявлены особенности самочувствия, травмы, жалобы или иные обстоятельства, препятствующие пребыванию Ребёнка в Лагере, за исключением заранее письменно сообщённых Сотруднику Лагеря.

3.8. При приёме Ребёнка в Лагерь ежедневно проводится «утренний фильтр» в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящих Правил, после чего Ребёнок обрабатывает руки антисептиком и заходит в помещение Лагеря.

3.9. В случае опоздания Ребёнка к началу мероприятий Лагеря:

- Ребёнок считается отсутствовавшим на уже проведённых занятиях и мероприятиях;

- Сотрудники Лагеря не обязаны организовывать индивидуальное восполнение пропущенной программы;

- Родители (Законные представители) обязаны самостоятельно доставить Ребёнка к месту нахождения отряда (группы, команды), если они на момент прибытия находится вне места приёма детей.

3.10. Передача Ребёнка после окончания времени работы Лагеря осуществляется исключительно Родителю (Законному представителю), иному лицу, указанному в Анкете, либо заранее согласованному с Сотрудником Лагеря уполномоченному лицу.

3.11. В случае если Ребёнка забирает не Родитель (Законный представитель), Родители (Законные представители) обязаны заблаговременно предоставить:

- письменную доверенность (согласие) с указанием Ф.И.О., паспортных данных и контактного телефона уполномоченного лица;

3.12. Уполномоченное лицо при получении Ребёнка обязано предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность.

3.13. Сотрудник Лагеря вправе отказать в передаче Ребёнка лицу:

- сведения о котором не были предоставлены заранее;

- при отсутствии письменного согласия Родителя (Законного представителя);

- при невозможности идентифицировать личность уполномоченного лица;

- при наличии сомнений в безопасности передачи Ребёнка.

3.14. Родители (Законные представители) обязаны обеспечить доступность телефонной связи по номерам, указанным при заключении Договора, в течение всего времени пребывания Ребёнка в Лагере.

В случае невозможности оперативно связаться с Родителем (Законным представителем) по указанным контактным данным в течение разумного времени, а также при наличии обстоятельств, требующих немедленного принятия решения в интересах жизни и здоровья Ребёнка, Сотрудники Лагеря вправе действовать самостоятельно, руководствуясь принципом приоритета безопасности Ребёнка, с обязательным последующим уведомлением Родителя (Законного представителя) о принятых мерах.

4. ПРАВИЛА ОТСТРАНЕНИЯ РЕБЁНКА ОТ ПОСЕЩЕНИЯ ЛАГЕРЯ

4.1. Организация вправе отстранить Ребёнка от посещения Лагеря в следующих случаях:

- наличие обстоятельств, препятствующих безопасному пребыванию Ребёнка в Лагере;
- выявление недостоверности предоставленных Родителем (Законным представителем) сведений;
- не выполнение условий оплаты стоимости услуг;
- наличие признаков заболевания (в том числе повышенной температуры, кашля, насморка, иных симптомов), обнаруженных на «утреннем фильтре» или в период пребывания Ребёнка в Лагере;
- обнаружение медицинских противопоказаний к пребыванию в Лагере;
- не предоставление необходимых медицинских и иных дополнительных документов и сведений, запрошенных Организацией у Родителей (Законных представителей);
- наличие риска распространения инфекционных заболеваний;
- несоответствие состояния здоровья Ребёнка условиям пребывания в Лагере;
- если Ребёнок нарушает требования настоящих Правил или его поведение создаёт угрозу жизни, здоровью или имуществу других Детей или Сотрудников Лагеря, сопровождается агрессией, причинением вреда или угрозами причинения вреда;
- если Ребёнок не соблюдает правила пребывания в Лагере;
- если поведенческие особенности Ребёнка препятствуют безопасному оказанию услуг;
- выявление обстоятельств, которые не были сообщены Родителем (Законным представителем) и препятствуют безопасному пребыванию Ребёнка в Лагере;
- отсутствие личных промаркированных вещей, предусмотренных п.2.1 настоящих Правил;
- при наличии иных нарушений Ребёнком настоящих Правил.

4.2. Решение об отстранении Ребёнка принимается Организацией, исходя из конкретных обстоятельств, и не требует предварительного согласования с Родителем (Законным представителем).

В случае возникновения обстоятельств, требующих немедленного реагирования, отстранение может быть осуществлено незамедлительно.

4.3. О факте отстранения Ребёнка Сотрудник Лагеря уведомляет Родителя (Законного представителя) любым доступным способом, включая:

- адрес электронной почты, указанный в Договоре или анкете;
- направление сообщения через доступные мессенджеры на номер телефона, указанный в договоре или анкете;
- звонок либо сообщение по номеру телефона, указанным в Договоре или анкете;
- иным способом, позволяющим зафиксировать факт доведения информации до Родителя (Законного представителя).

В случае отстранения Родитель (Законный представитель) обязан обеспечить прибытие для передачи ему Ребёнка в течение 1 (одного) часа.

До момента передачи Ребёнка Родителю (Законному представителю) Сотрудник Лагеря обеспечивает его безопасность и присмотр в разумных пределах.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛАГЕРЯ

5.1. Пребывание Ребёнка на территории Лагеря осуществляется в период работы Лагеря в соответствии с Договором, настоящими Правилами и обязательными указаниями Сотрудников Лагеря. Ребёнок находится под постоянным присмотром Сотрудников Лагеря в течение времени пребывания в Лагере.

5.2. Ребёнок обязан соблюдать установленный режим дня, дисциплину, порядок проведения мероприятий и выполнять законные требования Сотрудников Лагеря.

5.3. Ребёнок обязан находиться в составе своей группы (отряда, команды) и не покидать их без разрешения Сотрудника Лагеря. Самовольное перемещение по территории Лагеря и выход за пределы организованных для Лагеря зон, а также за пределы Лагеря запрещены.

5.4. Ребёнок обязан соблюдать уважительное и корректное поведение по отношению к другим детям и Сотрудникам Лагеря.

5.5. Каждый Ребёнок обязан:

- бережно относиться к имуществу Лагеря, имуществу других детей и собственному имуществу;
- соблюдать требования личной гигиены и санитарно-гигиенические нормы, установленные в Лагере, а также соблюдать правила безопасности;
- выполнять указания Сотрудников Лагеря, связанные с необходимостью соблюдения Правил на территории Лагеря;
- соблюдать правила приличия и достойного поведения, исключить сквернословие и неприличные жесты, моральное и физическое оскорбление личности, разжигание межнациональной розни, агрессию, буллинг, а также любые иные действия, нарушающие дисциплину и безопасность.
- бережно относиться к окружающей среде, соблюдать чистоту;
- при перемещении по территории Лагеря уступать дорогу взрослым, старшие должны пропускать младших, мальчики – девочек;

- перед входом в помещения Лагеря снять верхнюю одежду и обувь, надеть сменную обувь, привести в порядок одежду и причёску;

- в случае нахождения потерянных или забытых вещей уведомить об этом Сотрудника Лагеря;

- пользоваться только своими личными вещами;

- поддерживать чистоту в помещениях Лагеря;

- не пить воду из кранов;

- при плохом самочувствии сразу сообщить вожатому.

5.6. На период нахождения в Лагере рекомендуется воздержаться от наличия у Детей золотых украшений, драгоценностей, иных дорогостоящих вещей.

5.7. На территории Лагеря запрещается:

- курение;

- употребление наркотических и алкогольных веществ;

- заходить без разрешения в помещения, не предназначенные для организации Лагеря, а также помеченные надписями «Опасно», «Посторонним вход воспрещён» и подобными, а также в подсобные и производственные помещения (вентиляционные, бойлерные, технические, помещения для хранения инвентаря и т.д.);

- проносить на территорию Лагеря горючие и взрывчатые вещества, предметы самообороны и пиротехнические средства, иные предметы, создающие угрозу для жизни и здоровья Детей и Сотрудников Лагеря;

- проносить на территорию Лагеря свои напитки, еду, за исключением случаев, согласованных с руководителем Лагеря или в Договоре;

- покидать территорию Лагеря без согласования с Руководителем Лагеря или иным уполномоченным Сотрудником Лагеря, а также без сопровождения Сотрудника Лагеря;

- бегать в местах, не предназначенных для игр;

5.8. При проведении массовых мероприятий следует находиться вместе со своим отрядом (группой, командой). Отойти можно только в сопровождении Сотрудника Лагеря.

5.9. При проведении мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.

5.10. С целью обеспечения безопасности, а также для внутреннего контроля качества предоставляемых услуг, в Лагере может проводиться фото- и видеосъемка.

Организация вправе публиковать полученные фотографии и видео материалы, в случаях, когда съемка проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях в соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Фото и видео с индивидуальных занятий Ребёнка могут быть опубликованы только с согласия Родителя (Законного представителя).

5.11. Во время кружковой работы Дети должны соблюдать следующие правила:

5.11.1. При работе с иглой:

- всегда хранить иглу в игольнице;

- не оставлять иглу на рабочем месте без нитки;

- не брать иглу в рот, не играть с ней;

- не втыкать иглу в одежду;
- до и после работы проверить количество игл, в случае утери – сообщить Сотруднику лагеря.

- не отвлекаться во время работы с иглой.

5.11.2. При работе с ножницами:

- не оставлять ножницы раскрытыми;
- передавать ножницы только кольцами вперёд;
- не играть с ножницами, не подносить их к лицу;
- использовать ножницы только по назначению.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ПРИЁМА ПИЩИ

6.1. Питание организуется в специально отведённых помещениях Лагеря в соответствии с режимом работы Лагеря и утверждённым графиком приёма пищи.

6.2. Ребёнок обязан:

- соблюдать установленный порядок посещения помещений для приёма пищи, заходить организованно вместе со своей группой (отрядом, командой) и под руководством Сотрудника Лагеря;

- соблюдать правила личной гигиены, аккуратно мыть руки перед приёмом пищи и соблюдать санитарные нормы.

- вести себя спокойно, не бегать, не шуметь, не мешать другим детям и Сотрудникам Лагеря.

- бережно относиться к имуществу (посуде, мебели и оборудованию).

6.3. В помещениях для приёма пищи запрещается:

- входить в уличной одежде и обуви, а также в головных уборах

- выносить пищу, посуду и столовые приборы;

- обмениваться пищей или бросать её;

- использовать пищу не по назначению;

- оставлять после себя мусор и нарушать санитарное состояние помещения.

6.4. В случае наличия у Ребёнка особенностей питания, аллергий или медицинских ограничений Родители (Законные представители) обязаны заранее уведомить Организацию в письменной форме, посредством заполнения соответствующей информации в анкете Ребёнка.

7. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ПРИ ВЫХОДЕ ЗА ТЕРРИТОРИЮ ЛАГЕРЯ (ПРОГУЛКИ)

7.1. Выход Детей за территорию Лагеря осуществляется только организованно, в сопровождении Сотрудников Лагеря и в соответствии с утверждённым расписанием и маршрутом прогулок.

7.2. Прогулки проводятся исключительно в близлежащем парке или территории, заранее определённой Организацией.

7.3. Перед выходом за территорию Лагеря проводится обязательный устный инструктаж Детей о правилах поведения, безопасности, порядке передвижения и взаимодействия с окружающей средой.

7.4. Во время прогулки дети обязаны:

- находиться в составе своей группы (отряда, команды);
- не отходить от сопровождающего сотрудника Лагеря без разрешения;
- соблюдать дисциплину и выполнять указания Сотрудников Лагеря;
- бережно относиться к окружающей среде и общественному имуществу.

7.5. Категорически запрещается:

- разговаривать с посторонними (незнакомыми) людьми, не являющимися Сотрудниками Лагеря, реагировать на их знаки внимания и требования, уходить с ними;
- есть незнакомые ягоды, плоды и растения;
- злить и гладить бродячих собак, других животных;
- мусорить на улице.

7.6. Необходимо быть предельно внимательным и осторожным на проезжей части дороги, строго соблюдать правила дорожного движения при движении в Лагерь и обратно, а также соответствующие рекомендации Сотрудников Лагеря, в том числе:

- переходить дорогу только вместе с водителем и группой (отрядом, командой) в установленных местах и на зелёный свет светофора;
- не выбегать на проезжую часть;
- при переходе дороги сначала посмотреть налево, а после перехода половины ширины дороги – направо;
- не переходить дорогу близко перед идущим транспортом.

7.7. В случае ухудшения погодных условий или иных обстоятельств, создающих угрозу безопасности, прогулка может быть сокращена либо отменена по решению Сотрудника Лагеря.

8. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ

8.1. В Лагере обеспечивается соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними правилами Организации.

8.2. Все Дети и Сотрудники Лагеря обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, установленные в Организации.

8.3. В помещениях Лагеря и на прилегающей территории строго запрещается:

- использование открытого огня (спички, зажигалки и иные источники огня);
- использование пиротехнических изделий;

8.4. При появлении сигнала пожарной тревоги следует незамедлительно покинуть помещение в соответствии с указаниями Сотрудника Лагеря.

8.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации необходимо не поддаваться панике, не создавать давку, не кричать, соблюдать указания Сотрудников Лагеря.

8.6. Дети обязаны соблюдать следующие правила электробезопасности:

- не использовать электроприборы в отсутствие Сотрудников Лагеря;

- не касаться оголенных проводов руками и немедленно сообщить об их обнаружении Сотруднику Лагеря;
- при обнаружении упавшего на землю электропровода со столба не подходить к нему ближе, чем на 5 метров и сообщить Сотруднику Лагеря;
- не вставлять в розетки пальцы и посторонние предметы;
- не повреждать намеренно элементы электросети.

9. ПРАВИЛА СОХРАНЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

9.1. Ежедневно при приёме детей проводится «утренний фильтр», включающий в себя следующие мероприятия:

- визуальная оценка Ребёнка на наличие видимых признаков заболевания (ухудшение общего состояния, признаки недомогания);
- термометрию;
- осмотр кожных покровов открытых участков тела на наличие видимых изменений (сыпь, покраснение, раздражение и иные проявления);

Факт прохождения «утреннего фильтра» и отсутствие видимых признаков заболевания у ребёнка фиксируется Сотрудником Лагеря в Журнале приёма и ухода детей.

9.2. В случае выявления ухудшения самочувствия Ребёнка в течение дня (жалобы на слабость, боль, повышение температуры, признаки инфекционного заболевания или иные симптомы):

- Ребёнок изолируется от основной группы Детей и передаётся под наблюдение ответственного Сотрудника Лагеря;
- Организация уведомляет Родителя (Законного представителя) о состоянии Ребёнка и необходимости забрать его из Лагеря.

9.3. До прибытия Родителя Ребёнку обеспечиваются базовые меры ухода и наблюдения в пределах компетенции сотрудников Лагеря.

Какие-либо медицинские препараты Детям Организация самостоятельно не назначает и не выдаёт, за исключением случаев назначения медицинского работника медицинской организации, с которой заключён договор на медицинское обслуживание, предусмотренных настоящими Правилами, а также в иных случаях, предусмотренных Правилами.

9.4. В случае острого состояния или признаков, требующих неотложной медицинской помощи, Организация вправе вызвать скорую медицинскую помощь и действовать в соответствии с указаниями медицинских специалистов, уведомив о вызове скорой помощи Родителя (Законного представителя) одним из способов, предусмотренных п. 4.3 настоящих Правил при первой возможности.

9.5. Дети с признаками заболеваний, в том числе инфекционных и вирусных, отстраняются от Лагеря до момента выздоровления.

9.6. Посещение Лагеря Ребёнком после перенесённого заболевания допускается при наличии видимого улучшения состояния, а также с предоставлением справки,

подтверждающей выздоровление, если такие требования предъявляются Сотрудником Лагеря.

9.7. В случае необходимости приёма Ребёнком лекарственных препаратов и (или) дополнительного питания в период нахождения Ребёнка в Лагере, Родитель (Законный представитель) обязан:

- заранее письменно уведомить сотрудника Лагеря о такой необходимости;
- передать Сотруднику Лагеря по акту приёма-передачи лекарственные препараты и (или) дополнительное питание надлежащего качества и с неистекшими сроками годности, в упаковке с инструкцией производителя и маркировкой с Ф.И.О.;
- предоставить письменные инструкции по их применению (с указанием наименования, дозировки, времени и порядка приёма);

9.8. Сотрудники Лагеря не осуществляют медицинскую деятельность, не назначают лекарственные препараты и не принимают решений об их применении.

Сотрудники Лагеря вправе оказывать Ребёнку содействие в приёме ранее назначенных лекарственных препаратов исключительно в соответствии с предоставленными Родителями (Законными представителями) инструкциями.

Передача лекарственных препаратов и (или) дополнительного питания непосредственно Ребёнку для самостоятельного хранения и использования не допускается, если иное письменно не согласовано с руководителем Лагеря.

Сотрудники Лагеря и Организация не несут ответственности в случае отказа Ребёнка в приёме лекарственных препаратов и (или) дополнительного питания, а также за все побочные эффекты, связанные с их применением.

10. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ

10.1. Родители (Законные представители) несут ответственность за:

- разъяснение Ребёнку настоящих Правил, а также за их соблюдение Родителями (Законными представителями) и их Дети;
- полноту, достоверность и своевременность предоставления информации о Ребёнке и документов в отношении него;
- действия (бездействие) Ребёнка в период его пребывания в Лагере, включая случаи нарушения им настоящих Правил;
- соблюдение режима пребывания Ребёнка, включая своевременный привод Ребёнка в Лагерь и его передачу Сотруднику Лагеря в соответствии с настоящими Правилами;
- причинение ущерба имуществу третьих лиц, Организации и Сотрудников Лагеря, возникшего по вине их Ребёнка.

10.2. Родители (Законные представители) принимают на себя риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с:

- нарушением Родителем (Законным представителем) и (или) Ребёнком настоящих Правил;
- отказом Ребёнка от посещения Лагеря, неполным участием Ребёнка в программе Лагеря, его отстранением, либо не участием в Лагере по причинам, не зависящим от Организации;

- передачей лекарственных препаратов или дополнительного питания (в согласованных с Организацией случаях) ненадлежащего качества;
- отсутствием связи по указанным ими контактам.

10.3. Организация и Сотрудники лагеря не несут ответственности:

- за последствия, связанные с нарушением Ребёнком настоящих Правил;
- за невозможность участия Ребёнка в отдельных мероприятиях по причинам, связанным с его состоянием здоровья, поведением либо иными обстоятельствами;
- за действия третьих лиц, не являющихся Сотрудниками Лагеря, за исключением случаев, когда будет доказано, что такие действия произошли на территории Лагеря и явились прямым следствием непринятия Организацией или Сотрудниками Лагеря необходимых и разумных мер по обеспечению безопасности Ребёнка;
- за сохранность личных вещей Ребёнка, не переданных на хранение Организации;
- если ненадлежащее исполнение обязательств вызвано действиями (бездействием) Родителей (Законных представителей), Ребёнка либо иными обстоятельствами, находящимися вне разумного контроля Организации и Сотрудников Лагеря.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения единоличным исполнительным органом Организации и действуют до его отмены либо утверждения новой редакции.

11.2. Организация вправе вносить изменения в настоящие Правила в одностороннем порядке.

Изменения вступают в силу с момента их утверждения единоличным исполнительным органом Организации, если иной срок не установлен в самой редакции изменений.

11.3. Вопросы организации пребывания детей в Лагере, не урегулированные настоящими Правилами регулируются иными локальными нормативными актами Организации, а также Договором и требованиями законодательства РФ.

11.4. В случае противоречия между положениями Договора и настоящими Правилами применяется Договор, если иное прямо не предусмотрено Договором или настоящими Правилами.

11.5. Признание недействительным одного или нескольких положений настоящих Правил не влечёт недействительность Правил в целом.